

Prioritetno područje	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Nadležna osoba	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA	Poboljšati kvalitetu nastave za smjerove: fizioterapeutske tehničar/tehničarka, farmaceutski tehničar/tehničarka nabavkom suvremenih nastavnih pomagala.	Utvrditi potrebna nastavna pomagala i prikupiti ponude za kupnju istih.	Ravnateljica, stručna služba i stručna vijeća škole.	31. 8. 2022.	Ravnateljica, voditelji stručnih vijeća.	Nova suvremena nastavna pomagala te zadovoljstvo nastavnika i učenika kvalitetom nastave.
	Poboljšati kvalitetu nastave u virtualnom okruženju.	Korištenje aplikacija koje omogućuju audio i video komunikaciju između učenika i nastavnika.	Nastavnici Srednje medicinske škole	18. 6. 2022.	Ravnateljica, stručna služba škole, nastavnici.	Anketa učenika o zadovoljstvu nastavom u virtualnom okruženju.

Prioritetno područje	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Nadležna osoba	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
2. POUČAVANJE I PODRŠKA UČENJU	<p>Upis novog razrednog odjeljenja - Farmaceutski tehničar/farmaceutska tehničarka</p>	<p>Sastavljen je kurikulum za novi smjer te je sklopljen ugovor s ljekarnama gdje će učenici odrađivati praktični dio nastave</p>	<p>Roditelji učenika samostalno financiraju učeničke uniforme.</p>	<p>13. 7. 2021.</p>	<p>Ravnateljica škole, stručna služba škole, nastavnici strukovnih i općeobrazovnih predmeta</p>	<p>Svjedodžba na kraju nastavne godine, potvrda o odrađenoj praktičnoj nastavi</p>
	<p>Upis još jedne generacije učenika u Program njegovatelj/ica – TES obrazovanje učenika smanjenih intelektualnih sposobnost</p>	<p>Sastavljeni su individualizirani kurikulumi za učenike upisane u ovaj smjer, organizirani su im obavezni općeobrazovni i strukovni predmeti te fakultativna nastava, te je poslan zahtjev za odobrenjem asistenta u nastavi</p>	<p>Nastavnici izrađuju kurikulum prilagođen potrebama i sposobnostima učenika u suradnji sa stručnom službom škole</p>	<p>13. 7. 2021.</p>	<p>Ravnateljica škole, stručna služba škole, nastavnici strukovnih i općeobrazovnih predmeta</p>	<p>Svjedodžba na kraju nastavne godine, potvrda o odrađenoj praktičnoj nastavi</p>
	<p>Dan mimoza - Informiranje o Nacionalnom programu ranog otkrivanja raka vrata maternice. Prikupljanje dobrotvornih novčanih priloga.</p>	<p>Sudjelovanje učenika i djelatnika u promicanju simbola bisera mudrost, „pearl of wisdom“. Edukacija o važnosti brige o vlastitom zdravlju, te primjene preventivnih pregleda u zaštiti od raka vrata maternice.</p>	<p>Crnolatac Maja, mag.med.techn., Odošašić Suzana, mag.med.techn. te učenici 4. i 5. razreda</p> <p>Predviđa se potreban financijski element u iznosu od 500 kn za potrebne materijale</p>	<p>23. 1. 2022.</p>	<p>Crnolatac Maja, mag.med.techn., Odošašić Suzana, mag.med.techn.</p>	<p>Izvešće o provedenim aktivnostima</p>

	<p>ZDRAVA PREHRANA - Razvijati kod učenika usvajanje pravilnih životnih navika i prehrane kao načina života</p>	<p>Održavat će se redovni sastanci, izrađivati prezentacije i praktično primjenjivati nova saznanja u svakodnevnom životu</p>	<p>Milić Ivana, bacc.med.techn., Odošašić Suzana, mag.med.techn. te učenici 3.a razreda Predviđa se potreban financijski element u iznosu od 500 kn za potrebne materijale</p>	<p>31. 8. 2022.</p>	<p>Milić Ivana, bacc.med.techn., Odošašić Suzana, mag.med.techn.</p>	<p>Izvješće o provedenim aktivnostima</p>
	<p>FIZIOPREVENTIVCI - preventivno djelovanje s ciljem očuvanja zdravlja djece školske dobi - edukacijske aktivnosti usmjerene osobama svih životnih dob</p>	<p>Učenici će posjetiti osnovne škole, izrađivati i dijeliti letke, izrađivati plakate, educirati građane kroz razne prezentacije</p>	<p>Voditelj/ica:Blanka Tadić, mag. fizioterapije Sudionici: učenici 1.b, 2.b, 3.b i 4.b razreda (smjer:) Fizioterapeutski tehničar/fizioterapeutska tehničarka Predviđen je financijski trošak u iznosu od 200 kn za potreban materija za izradu promotivnih letaka i postera</p>	<p>31. 8 .2022.</p>	<p>Voditelj/ica: Blanka Tadić, mag. fizioterapije Nikolina Buketa, bacc.physioth., Renata Bolčević, mag.med.techn</p>	<p>Izvješća o provedenim aktivnostima, promotivni materijal</p>
	<p>Različiti a jednaki - podizanje svijesti i solidarnosti prema osobama s invaliditetom, podizanje svijesti o potrebama osoba s različitim teškoćama, razvijanje empatije učenika prema OSI</p>	<p>Flash mob na korzu</p>	<p>Nikolina Buketa, bacc.physioth., Renata Bolčević, mag.med.techn. Sudionici: učenici 2.b, 3.b i 4.b razreda.</p>	<p>15. 10. 2021.</p>	<p>Nikolina Buketa, bacc.physioth., Renata Bolčević, mag.med.techn</p>	<p>Izvješća o provedenim aktivnostima, promotivni materijal</p>

Prioritetno područje	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Nadležna osoba	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
3. POSTIGNUĆA UČENIKA I ISHODI UČENJA	Ostvarivanje boljih rezultata na državnoj maturi	Dodatni rad s učenicima - suradnja s roditeljima - međusobna suradnja nastavnika - suradnja s ispitnim koordinatorom	Nastavničko vijeće, Razredna vijeća, Vijeće učenika, administrativno-tehničko osoblje	21. 6. 2022.	Ravnateljica, razrednici, predmetni nastavnici, ispitni koordinator	Rezultati učenika na državnoj maturi
	Unaprijediti nastavni proces i metode za učenike s poteškoćama	Provoditi sustavnu izobrazbu nastavnika za rad s učenicima s poteškoćama - suradnja s pomoćnicima u nastavi -suradnja s roditeljima - međusobna suradnja nastavnika i stručne službe	Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, stručna služba, ASOO	31. 8. 2022.	Ravnateljica, pedagog, razrednici, predmetni nastavnici	Uspjeh učenika na kraju školske godine

Prioritetno područje	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Nadležna osoba	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
4. MATERIJALNI UVJETI I LJUDSKI POTENCIJALI- PROFESIONALNI RAZVOJ I RAZVOJ ZAPOSLENIKA	Profesionalni razvoj i napredovanje djelatnika u zvanje mentor/viši savjetnik.	Prijave i sudjelovanje na stručnim usavršavanjima. Edukacije i radionice za djelatnike Srednje medicinske škole.	Ljudski, organizacijski i financijski resursi	Ostvarenje cilja planirano je do kraja tekuće školske godine (31. 8. 2022.).	ASOO	Izvješće o provedenim aktivnostima
	Obnova i opremanje ureda pedagoga.	Narudžbenica	Ljudski, organizacijski i financijski resursi	Ostvarenje cilja planirano je do kraja 2022. godine.	Ravnateljica Srednje medicinske škole Slavonski Brod	Izvješće o provedenim aktivnostima
	Obnova i opremanje školske knjižnice	Narudžbenica	Ljudski, organizacijski i financijski resursi	Ostvarenje cilja planirano je do kraja 2022. godine.	Ravnateljica Srednje medicinske škole Slavonski Brod	Izvješće o provedenim aktivnostima

Prioritetno područje	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Nadležna osoba	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
<p style="text-align: center;">5. SURADNJA UNUTAR USTANOVE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE – SURADNJA S OSTALIM DIONICIMA – PROMICANJE USTANOVE</p>	<p>Suradnja sa Medicinskom školom Osijek na platformi eTwinning u projektima.</p>	<p>Učenici 3., 4. i 5. razreda smjera medicinska sestra/ tehničar opće njege tehničari u sklopu projekta učenici će obilježiti dane od međunarodne važnosti i pri tome međusobno surađivati s partnerskim školama te se međusobno upoznati.</p>	<p>Ljudski resursi</p>	<p>Ostvarenje cilja planirano je do kraja tekuće školske godine (31. 8.2022.).</p>	<p>Ravnateljica Srednje medicinske škole Slavonski Brod</p>	<p>Završno izvješće o provedenom projektu</p>

Prioritetno područje	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Nadležna osoba	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
<p style="text-align: center;">6. UPRAVLJANJE (USTANOVA I KVALITETA)</p>	<p>Uspješno provođenje nastavnih i izvannastavnih aktivnosti u online okruženju putem aplikacija Yammer i Zoom.</p>	<p>- dalje aktualna nastavna godina zahtijeva u nekim situacijama nastavu u online okruženju</p>	<p>Ljudski, informatički resursi</p>	<p>21. 6. 2022.</p>	<p>- nastavnici i stručna služba</p>	<p>- predavanje izvješća o provedenim aktivnostima</p>
	<p>- stručna služba na raspolaganju nastavnicima za pomoć s učenicima s teškoćama</p>	<p>- analizirati učenike s poteškoćama te edukacija nastavnika o radu s takvim učenicima</p>	<p>Ljudski resursi</p>	<p>31. 8. 2022.</p>	<p>- stručna služba, nastavnici</p>	<p>- predavanje izvješća o radu s učenicima s poteškoćama i njihovom napretku u radu</p>
	<p>- ravnatelj i školski odbor sudjeluju u upravljanju kvalitetom</p>	<p>- ravnatelj osigurava da svi budu uključeni u provedbu kvalitete</p>	<p>Ljudski resursi</p>	<p>31. 8. 2022.</p>	<p>Ravnatelj, nastavnici</p>	<p>- informiranje nastavnika o uspješnosti provedbe kvalitete po timovima te kritičko mišljenje o radu</p>